

АДМИНИСТРАЦИЯ СРЕДНЕАПОЧЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
ГОРШЕЧЕНСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.04.2011г №9
г. Горшеченский

О Порядке предоставления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Администрации Среднеапоченского сельсовета Горшеченского района, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

В соответствии с федеральным законом от 25 декабря 2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 2 марта 2007 г. №25-ФЗ «О муниципальной службе в российской Федерации» Администрация Среднеапоченского сельсовета ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Администрации Среднеапоченского сельсовета Горшеченского района, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.(приложение №№1,2)
2. Контроль за исполнением на настоящего постановления оставляю за собой.
3. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Среднеапоченского сельсовета
Горшеченского района



В.Н.Сверчкова

Приложение №1

Утвержден
Постановлением Администрации
Среднеапоченского сельсовета
Горшеченского района Курской области
от 06.04.2011г. №9

ПОРЯДОК

Предоставления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Администрации Среднеапоченского сельсовета Горшеченского района Курской области сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

1. Настоящий порядок разработан во исполнение положений Федерального закона от 25 декабря 2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции» и устанавливает процедуру представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы Администрации Среднеапоченского сельсовета сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).
2. Обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с федеральными законами возлагается на гражданина, претендующего на замещение должности муниципальной службы, предусмотренной перечнем должностей, утвержденным решением Собрании депутатов Среднеапоченского сельсовета Горшеченского района Курской области от 06.07.2009года №4.
3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера предоставляются по формам, установленным решением Собрании депутатов Среднеапоченского сельсовета Горшеченского района Курской области от 06.07.2009года №4

4. Гражданами - при назначении на должности муниципальной службы, предусмотренные перечнем должностей, указанным в пункте 2 настоящего порядка; муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы, предусмотренные перечнем должностей, указанным в пункте 2 настоящего порядка, ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

4.1. Гражданин, при назначении на должность муниципальной службы представляет: а) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности муниципальной службы; а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату);

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности муниципальной службы (на отчетную дату).

5. Муниципальный служащий представляет ежегодно: а) Сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а

также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

б) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

6. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в администрацию Среднеапоченского сельсовета Горшеченского района Курской области.

7. В случае если гражданин или муниципальный служащий обнаружили, что в представленных ими сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения, либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Порядком.

Уточненные сведения, представленные муниципальным служащим после истечения срока, указанного в подпункте «б» пункта 3 настоящего Порядка, не считаются представленными с нарушением срока.

8. В случае непредставления по объективным причинам муниципальным служащим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

9. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим порядком гражданином и муниципальным служащим, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим порядком гражданином и муниципальным служащим, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну. Эти сведения предоставляются в администрацию Среднеапоченского сельсовета Горшеченского района Курской области.

11. Муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим порядком гражданином и муниципальным служащим, при назначении на должность муниципальной службы, а также представляемые муниципальными служащими ежегодно, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений приобщаются к личному делу муниципального служащего.

13. В случае, если гражданин или муниципальный служащий, представившие в Администрацию Среднеапоченского сельсовета справки о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, не были назначены на должность муниципальной службы, включенную в перечень должностей, утвержденный решением Соборания депутатов Среднеапоченского сельсовета Горшеченского района Курской области от 06.07.2009 года

№4 эти справки возвращаются им по их письменному заявлению вместе с другими документами.

14. В случае непредставления или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданин не может быть назначен на должность муниципальной службы, а муниципальный служащий освобождается от должности муниципальной службы или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение №2

примерная форма уведомления
о намерении выполнять иную
оплачиваемую работу

Представителю нанимателя

_____ (инициалы, фамилия)

от _____ (Ф.И.О., наименование должности)

_____ муниципальной службы

В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 02.03.2007г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» уведомлять Вас о том, что я намерен(а) в свободное время выполнять иную оплачиваемую работу:

_____ указать сведения о деятельности, которую собирается осуществить муниципальный служащий

_____ в Курской области (место работы, должность, должностные обязанности).

_____ предполагаемую дату

_____ начала выполнения соответствующей работы, срок, в течении которого будет осуществляться

_____ соответствующая деятельность, иное)

считаю, что выполнение указанной работы не повлечет за собой конфликта интересов и прошу дать согласие на ее выполнение.

При выполнении данной работы обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьями 12 и 14 Федерального закона от 02.03.2007г. №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

_____ (личная подпись муниципального служащего)

_____ дата